



Ajuntament de Els Poblets

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE TERMINACIÓ URBANITZACIÓ C/ 17, C/ 17 A, C/ 18, C/ 18 A, C/ 20, C/ 20 A I C/ 23 DE LA PDA. BARRANQUETS, ENLLUMENAT PÚBLIC I BAIXA TENSÍO, CORRESPONENTS A LA SEGONA ANUALITAT

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE, NORMES APLICABLES I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

1.1.- El present Plec té per objecte la contractació de les obres de terminació de la urbanització dels carrers C/ 17, C/ 17 A, C/ 18, C/ 18 A, C/ 20, C/ 20 A i C/ 23 de la Pda. Barranquets, enllumenat públic i baixa tensió.- 2ª anualitat, definides en els projectes tècnics aprovats per la Junta de Govern Local en sessió de data 19 de febrer de 2014 .

1.2.- Les obres inclouen: la terminació de la xarxa de drenatge per escorrentia superficial i captació de l'aigua mitjançant imbornals a la xarxa els quals s'executaran en la tercera anualitat; xarxa de telefonia subterrània, xarxa de reg, base de zahorra artificial regada i compactada en calçada i cimentació encintat de voreres ; l'obra civil necessària per a la futura instal·lació d'enllumenat públic exterior en zona residencial a realitzar en Pda. Barranquets i l'execució de l'obra civil necessària per a la instal·lació de la nova i ampliada xarxa subterrània de baixa tensió de distribució d'energia elèctrica de cara a subministrar un servei elèctric adequat a les parcel·les afectes.

1.3.- El contracte al qual es refereix el present plec de clàusules administratives particulars té caràcter administratiu , d'acord amb el disposat en l'article 19.1 a) del RD Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, que aprova el Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) i es regirà en quant a la seua preparació , adjudicació, efectes i extinció, per allò disposat en el contracte, en el plec de clàusules administratives particulars , el plec de prescripcions tècniques i en la legislació de contractes del sector públic; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

La codificació del present contracte, conforme al Reglament (CE) nº 213/2008 de La Comissió , de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocablo Comú de Contractes Públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics , és la següent: 45220000-5.

1.4.- Tenen caràcter contractual a més a més del present plec i el de prescripcions tècniques, els plànols, la memoria dels projectes amb el contingut que es determina en l'article 128 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, el programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació, els quadres de preus , el document en què es formalitze el contracte administratiu i els documents que integren la proposició de l'adjudicatari, en quant no s'oposen als plecs aprovats.

2.- PRESSUPOST

2.1.- El VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE puja tot plegat a : 230.060,02 € (DOS



Ajuntament de Els Poblets

CENTS TRENTA MIL SEIXANTA EUROS AMB DOS CÈNTIMS D'EURO)

2.2.- L'Impost sobre el Valor Afegit aplicable al tipus vigent del 21% puja tot plegat a : 48.312,60 € (QUARANTA-VUIT MIL TRES CENTS DOTZE EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS D'EURO)

2.3.- EI PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ puja tot plegat a: 278.372,62 € (DOS CENTS SETANTA-VUIT MIL VUIT TRES CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA-DOS CÈNTIMS D'EURO).

2.4.- Les obligacions econòmiques que es deriven per a l'Ajuntament dels Poblets del compliment d'aquest contracte es finançaran amb càrrec a l'aplicació 450-60901 del vigent Pressupost de despeses.

En el cas de que l'execució del contracte tinga que iniciar-se en l'exercici següent al de la seua formalització, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament les obligacions derivades del contracte en el pressupost de l'exercici corresponent.

3.- TERMINI D'EXECUCIÓ.

El termini d'execució previst en el projecte tècnic és de sis mesos.

Les possibles pròrrogues deuran ser sol·licitades expressament i motivadament pel contractista abans de la finalització del termini d'execució i la sol·licitud serà informada pel tècnic director de les obres. A la vista de tot això, l'òrgan de contractació decidirà sobre la pròrroga sol·licitada.

El contractista deurà executar el contracte en el termini especificat en el contracte adjudicat i començarà a comptar des de la data de l'acta de comprovació del replanteig.

En cas d'incompliment injustificat pel contractista del termini d'execució, l'òrgan de contractació, sense necessitat d'intimació prèvia, podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 € per cada 1.000 € del preu del contracte. Cada vegada que les penalitats per demora completen un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seua execució amb imposició de noves penalitats.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació i seran immediatament executives. Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, tinguen que abonar-se al contractista i en el cas de que no puguen deduir-se de les certificacions, es faran efectives sobre la garantia definitiva, si bé podrà donar-se al contractista l'opció de fer efectives dites penalitats en metàl·lic.

Si s'optara per la resolució del contracte, aquesta deurà acordar-se per l'òrgan de contractació, sense més tràmit que l'audiència del contractista i, quan es formule oposició per part d'aquest, el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la Comunitat Autònoma.

Si el retard fóra produït per motius no imputables al contractista i aquest oferira complir els seus compromisos donant-li pròrroga del temps assenyalat, es concedirà un termini que serà, com a mínim, igual al temps perdut, a no ser que el contractista demanara altre menor.



Ajuntament de Els Poblets

4.- PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació es tramita de forma ordinària.

En compliment d'allò establert en l'article 138 del TRLCSP, la forma d'adjudicació del contracte d'obres serà el procediment obert, en el qual qualsevol empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclusiva tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del TRLCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'atendrà a varis criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, d'acord amb el disposat en l'article 150.1 del TRLCSP.

El procediment obert vé regulat en els articles 157 i següents del TRLCSP. L'adjudicació recaurà en el licitador que faça l'oferta econòmicament més avantatjosa sense atendre exclusivament al valor econòmic de la mateixa, sino tenint en compte una pluralitat de criteris, i sense perjudi del dret de l'Administració a declarar deserta la licitació quan no existisca cap oferta que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, per delegació efectuada per Resolució de l'Alcaldia de data 23 de juny de 2013.

5.- DESPESES A ABONAR EN CASOS DE RENÚNCIA O DESISTIMENT

En cas de renúncia o desistiment, es compensarà a cada licitador per les despeses en què haguera incurrit. No obstant això, aquesta indemnització no superarà en cap cas el límit de 500 €.

6.- DESPESES DE LICITACIÓ QUE DEU ABONAR L'ADJUDICATARI

Seràn de compte de l'adjudicatari les següents despeses:

- a) Els tributs estatals, autonòmics i municipals que es deriven del contracte.
- b) Els de formalització pública del contracte d'adjudicació, en el seu cas.
- c) Les senyalitzacions necessàries per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en dita zona com en les seues immediacions.
- d) Les despeses de publicació derivades dels anuncis oficials de la licitació exigits per la legislació vigent.

Seràn a càrrec del contractista totes les despeses necessàries per a la correcta execució del contracte amb totals garanties de qualitat i seguretat en els termes establerts en aquest plec i en la legislació directa o indirectament aplicable.

Seràn de compte i càrrec del contractista la realització de les gestions i tràmits, pagaments de taxes i drets, així com la redacció dels projectes que haja de presentar en els organismes competents o empreses titulars, a efectes d'obtindre l'alta i permís de funcionament de les instal·lacions, els enganxalls a xarxes i serveis, envestides provisionals i definitives, i en general tot el necessari per al funcionament adequat i legalitzat de les instal·lacions.

En particular, quan les obres afecten a xarxes d'escomesa elèctrica, telefònica, gas o



Ajuntament de Els Poblets

altre subministrament o servei de titularitat d'empreses privades, deuran ser trameses les corresponents autoritzacions o sol·licituds d'enganxall pel contractista, a qui correspondrà abonar les despeses que les corresponents autoritzacions pogueren suposar.

Quan en alguna obra concreta estime l'Ajuntament més operatiu sol·licitar alguna de dites autoritzacions directament, traslladarà totes les despeses derivades de les mateixes al contractista per a que aquest les abone.

Finalitzada l'obra, el contractista realitzarà una neteja total de la mateixa i del seu entorn.

7.- APTITUT PER A CONTRACTAR

Podran concòrrer a aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar i que no estiguen incurses en cap prohibició per a contractar de les que enumera l'article 60 del TRLCSP i acrediten la corresponent solvència econòmic-financera i tècnica.

Tractant-se de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte deuran estar compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat, que d'acord amb els estatuts o regles fundacionals li siguen pròpies.

Podrà contractar-se amb unions d'empresaris que es constitueixen temporalment a l'efecte, d'acord amb l'article 59 del TRLCSP.

De conformitat amb l'article 65.1 del TRLCSP per a participar en aquesta licitació no s'eixigeix classificació, donat que el valor estimat és inferior a 500.000,00 €.

8.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

8.1.- Les proposicions es presentaran pels licitadors acompanyades dels documents que tot seguit es relacionen, en original o mitjançant còpia que tinga caràcter d'autèntica d'acord amb les disposicions vigents.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i del Plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

8.2.- Documentació.- Els licitadors presentaran tres sobres tancats i signats pel mateix o persona que el represente, en els quals s'indiquen, a més a més de la raó social i denominació de l'entitat concursant, el títol del concurs, i contendran: el primer (SOBRE A) la documentació general exigida per a prendre part en el concurs, el segon (SOBRE B) la corresponent als criteris avaluables que depenen d'un juí de valor, i el tercer (SOBRE C) la corresponent als criteris quantificables automàticament i que inclourà la proposició econòmica ajustada al model que s'inclou en aquest Plec. En l'interior de cada sobre el licitador farà constar en fulla independent el seu contingut mitjançant relació en la qual s'enunciarà numeradament tots els documents que incloga.

8.2.1.- SOBRE A: Documentació administrativa.



Ajuntament de Els Poblets

En dit sobre deuran incloure's obligatòriament els següents documents:

- a) Document o documents que acrediten la personalitat de l'empresari i la representació del signant de la proposició.

La capacitat d'obrar dels empresaris que són persones jurídiques, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula la seua activitat i s'acredite que les prestacions objecte del contracte estan compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat propi de l'empresa, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que corresponga, segons el tipus de persona jurídica de la qual es tracte. Igualment deurà presentar-se el CIF.

Per als empresaris persones físiques, serà obligatòria la presentació del D.N.I, o en el seu cas, el document que faça la seua funció. La capacitat d'obrar s'acreditarà amb la justificació de disposar de l'habilitació empresarial o professional necessària per a l'exercici de les activitats objecte d'aquest contracte.

Els empresaris no espanyols que siguen nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, deuran aportar els documents que acrediten la seua inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea deuran justificar, mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial al qual radique el domicili de l'empresa, que admitisca al mateix temps la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic en forma substancialment anàloga. Tanmateix, deuran acreditar que disposen de sucursal oberta en Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seues operacions, i que estiguen inscrites en el Registre Mercantil.

- b) Totes les persones estrangeres deuran formular declaració responsable de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols per a totes les incidències que de forma directa pugueren sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que puguera correspondre al licitador.
- c) Si el licitador actua per mig de representant, aquest acreditarà la seua representació mitjançant escriptura pública (apoderament), de la qual resulte poder suficient a l'efecte, degudament inscrit en el Registre Mercantil o Registre Públic que corresponga segons el tipus de persona jurídica de la qual es tracte, a més a més del Document Nacional d'Identitat del representant.
- d) Quan dos o més empreses presenten oferta conjunta, cadascuna acreditarà la seua personalitat i capacitat en la forma descrita anteriorment i aportaran un compromís de constitució d'Unió Temporal, amb indicació dels noms i circumstàncies de les persones físiques o jurídiques que la subscribisquen, la participació de casacuna d'elles i la designació d'un representant o apoderat únic que, durant la vigència del contracte, ha de tindre la plena representació de la UTE front a l'Ajuntament.



Ajuntament de Els Poblets

- e) Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per a contractar recollides en l'article 60 del TRLCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social imposades per les disposicions vigents.
- f) La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional d'empresari deurà acreditar-se en funció de l'objecte del contracte, del seu import i de les seues característiques pels mitjos següents:
- Solvència financera :
 - i. Informe favorable d'almenys una institució financera.
 - Solvència tècnica i professional :
 - i. Experiència: durant els últims tres anys en l'execució de serveis de la mateixa classe o semblants que la de l'objecte d'aquest contracte. Indicant el seu import, dates i destí públic o privat. Això s'acreditarà mitjançant certificats emesos pel destinatari del servei o mitjançant una declaració responsable del licitador.

En tot cas, d'acord amb el disposat en l'article 65.1 a) i 74.2 del RD Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, que apruva el Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic, la solvència econòmic-financera i tècnica i professional podrà acreditar-se mitjançant la justificació documental d'estar en possessió de la següent classificació: **E-1 C; G-6 C; I-6 C; I-1 C.**

- g) Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda de forma oficial al castellà o al valencià, signada en tot cas per un traductor jurat.
- h) En fulla independent, baix el títol "NOTIFICACIONES" i a efectes de les comunicacions que l'Ajuntament dega realitzar, es farà constar el nom i cognoms o raó social de l'empresa licitadora, la seua direcció completa, número de telèfon, número de fax i direcció de correu electrònic. Les notificacions realitzades per qualsevol d'aquestes vies seran vàlides.

8.2.2.- SOBRE B. Criteris avaluable que depenen d'un juí de valor

Les propostes tècniques facilitaran la documentació necessària per tal que la Mesa de Contractació pugui aplicar el barem recollit en els criteris de valoració.

1.- Volum de mà d'obra:

Que s'utilitzarà en l'execució del contracte distingint la contractada de la que se vaja a contractar amb motiu de l'execució d'aquest contracte, d'entre els desocupats inscrits com a demandants d'ocupació en els centres SERVEF d'Ocupació i que espiguen empadronats en Els Poblets.

Aquest apartat es valorarà amb un màxim de 30 punts, deguent contindre una explicació detallada de la plantilla de personal de l'empresa que se va a dedicar a aquesta obra així com el personal que va a contractar-se per a aquesta obra, sempre en relació amb el projecte aprovat.



Ajuntament de Els Poblets

8.2.3.- SOBRE C. Criteris cuantificables automàticament

- Pagament d'honoraris de direcció d'obra: Es valorarà aquesta proposta amb un màxim de 20 punts.

El cost dels honoraris corresponents a honoraris de direcció d'obra civil i d'electrificació i enllumenat públic, tant de tècnic superior, de grau mig i coordinador de seguretat i salut, és el següent: 6.811,80 € més I.V.A.

S'adjudicaran 20 punts a l'oferta que incloga el pagament de la totalitat dels honoraris descrits.

- Proposta de millores: la proposta de millores a realitzar en unitats d'obra no contingudes en el projecte i en l'àmbit d'aquest, valorant-se únicament la quantitat econòmica proposada total per a aquestes que s'aplicarà per l'Ajuntament a les unitats d'obra que crega convenient i als preus unitaris del projecte i/o preus nous que s'establisquen, amb una puntuació màxima de 20 punts.

La valoració es realitzarà mitjançant la següent fórmula:

CEP= CANTIDAD ECONÓMICA PROPUESTA

CEPM = CANTIDAD ECONÓMICA PROPUESTA MAYOR

Puntuació = $\frac{CEP}{CEPM} \times 20$

- La proposició econòmica: es concedirà major puntuació a l'empresa que oferte menor preu. Aquest apartat es valorarà amb un màxim de 30 punts.

A l'empresa que oferte menor preu se li donaran 30 punts i la resta d'ofertes la puntuació serà proporcional a l'oferta més baixa segons la següent fórmula:

OME = oferta més econòmica € OP =

Oferta a puntuar (€)

PL = preu licitació (€)

Puntuació = $(1 - ((OP - OME) / (PL - OME))) \times 30$

La proposició econòmica expressarà el valor oferit com a preu de contracte per a la realització del treball objecte del concurs.

La proposició que presenten els licitadors s'ajustaran al següent model:

“ D./D^a amb D.N.I. n^o..... major d'edat i amb domicili en C/....., actuant en nom (propi o de l'empresa a la qual represente. En aquest últim cas especificar direcció social i C.I.F. de l'empresa), manifesta que, assabentat de l'anunci publicat al perfil de contractant i al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant n^o de data....., d'acord amb tots els seus requisits i condicions que s'exigeixen per a adjudicar mitjançant procediment obert el contracte d'obres de TERMINACIÓ URBANITZACIÓ C/ 17, C/ 17 A, C/ 18, C/18 A, C/ 20, C/ 20 A I C/ 23 DE LA PDA. BARRANQUETS, ENLLUMENAT PÚBLIC I BAIXA TENSÍO, 2^a ANUALITAT prenc part en la mateixa, i em compromet a executar dites obres en el preu de



Ajuntament de Els Poblets

- *Valor estimat (sense IVA) =.... (lletra i número)*
- *IVA (...%) =.....(lletra i número)*
- *Preu del contracte (IVA inclòs) = (lletra i número)*

D'acord amb el Plec de Clàusules administratives i el Plec de Condicions Tècniques que accepte íntegrament. Lloc, data i signatura del proponent.”

L'oferta econòmica s'expressarà en la unitat de compte Euro i es consignarà en lletra i número, prevalecent la primera en el cas d'existir disparitat entre una i altra.

Cada licitador no podrà presentar més que una sola proposició, qualsevol que siga el número de dependències on aquesta puga ser presentada. Tampoc podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres si lo ha fet individualment. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les presentades per ell.

8.2.4.- Termini i lloc de presentació

Els sobres abans esmentats deuran ser presentats en la Secretaria de l'Ajuntament en horari de 9'00 hores a 14'00 hores , durant el termini de vint-i-sis dies naturals comptadors des del següent al de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant o enviats per correu dins de dit termini , publicant-se igualment l'anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament dels Poblets (www.gva.es i www.elspoblets.es).

Els dissabtes romandran tancades les oficines municipals. Si l'últim dia del termini fòra inhàbil o dissabte el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

Quan les proposicions s'envien per correu, l'empresari deurà justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini. Transcorreguts 10 dies naturals següents a la indicada data sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

9.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Seràn criteris d'adjudicació els següents:

1.- Volum de mà d'obra:

Que s'utilitzarà en l'execució del contracte distingint la contractada de la que se vaja a contractar amb motiu de l'execució d'aquest contracte , d'entre els desocupats inscrits com a demandants d'ocupació en els centres SERVEF d'Ocupació i que espiguen empadronats en Els Poblets.

Aquest apartat es valorarà amb un màxim de 30 punts , deguent contindre una explicació detallada de la plantilla de personal de l'empresa que se va a dedicar a aquesta obra Així com el personal que va a contractar-se per a aquesta obra, sempre en relació amb el projecte aprovat.



Ajuntament de Els Poblets

- 2.- La proposició econòmica: es concedirà amjor puntuació a l'empresa que oferte menor preu. Aquest apartat es valorarà amb un màxim de 30 punts.

A l'empresa que oferte menor preu se li donaran 30 punts i la resta d'ofertes la puntuació serà proporcional a l'oferta més baixa segons la següent formula:

$$\text{OME} = \text{oferta més econòmica } \text{€} \quad \text{OP} = \text{Oferta a puntuar (€)}$$
$$\text{PL} = \text{preu licitació (€)}$$
$$\text{Puntuació} = (1 - ((\text{OP} - \text{OME}) / (\text{PL} - \text{OME}))) \times 30$$

- 3.- Pagament d'honoraris de direcció d'obra: Es valorarà aquesta proposta amb un màxim de 20 punts.

El cost dels honoraris corresponents a honoraris de direcció d'obra civil i d'electrificació i enllumenat públic, tant de tècnic superior, de grau mig i coordinador de seguretat i salut, és el següent: 6.811,80 € més I.V.A.

S'adjudicaran 20 punts a l'oferta que incloga el pagament de la totalitat dels honoraris descrits.

- 4.- Proposta de millores: la proposta de millores a realitzar en unitats d'obra no contingudes en el projecte i en l'àmbit d'aquest, valorant-se únicament la quantitat econòmica proposada total per a aquestes que s'aplicarà per l'Ajuntament a les unitats d'obra que crega convenient i als preus unitaris del projecte i/o preus nous que s'establisquen, amb una puntuació màxima de 20 punts.

La valoració es realitzarà mitjançant la següent fórmula:

$$\text{CEP} = \text{CANTIDAD ECONÓMICA PROPUESTA}$$

$$\text{CEPM} = \text{CANTIDAD ECONÓMICA PROPUESTA MAYOR}$$

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{CEP}}{\text{CEPM}} \times 20$$

En cas d'empat es dirimirà per sorteig.

El compliment de les característiques de la prestació que s'hagen tingut en compte per tal de definir els criteris d'adjudicació té caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte d'acord amb l'article 223 f) del TRLCSP.

10.- VARIANTS

Els licitadors no podran proposar variants o millores al projecte.

11.- CONFIDENCIALITAT

Sense perjudi de les disposicions del RD Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.



Ajuntament de Els Poblets

D'igual forma, el contractista deurà respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tinga accés amb ocasió de l'execució del contracte a la que se li haguera donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seua pròpia naturalesa tinga que ser tractada como a tal. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

12.- REVISIÓ DE PREUS

En el present contracte, conforme al disposat pels articles 89 i següents del Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic, no serà aplicable la revisió de preus.

13.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació, d'acord amb allò establert en el punt 10 de la disposició addicional segona del TRLCSP, en relació amb l'article 21.2 del RD 817/2009 de 8 de maig, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, al menys quatre vocals, entre els quals estarà el Secretari i l'Interventor, així com aquells que es designen per l'òrgan de contractació entre el personal o membres electes de l'Ajuntament. Amb tot això la Mesa de Contractació estarà formada per:

- President: Jaime Ivars Mut, Alcalde
- Vocals:
 - M^a Pilar Bisquert Fornes (PP)
 - Sebastian Alcaraz Martin (PIREE)
 - Vicente Perles Moncho (PSOE-PSPV)
 - Salvador Sendra i Gasquet (BNV)
 - Josep Andrés Caselles (PSD)
 - Amparo Gil Torrella, Secretària-Interventora
- Secretari: Pepe Bahamonde Andrés , funcionari de carrera de l'Ajuntament .

La Mesa podrà ser assistida pels tècnics i demés assessors que considere escaients en la valoració de les ofertes.

14.- OBERTURA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES OFERTES.

14.1.- Finalitzat el termini d'admissió de documentació, es constituirà la Mesa de Contractació en sessió no pública i el secretari li farà entrega de les proposicions presentades, amb certificació relacionada de les mateixes. A continuació, en sessió no pública, el secretari de la Mesa donarà compte a la mateixa de la relació certificada de la documentació general inclosa pels licitadors en el sobre A i a la vista del certificat i de la documentació, la Mesa procedirà a la qualificació de la documentació continguda en els sobres A , conforme a l'orde en què van ser presentades.

Si s'observaren defectes o omissions subsanables, la Mesa de Contractació podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils per a la seua esmena. Si transcorregut el dit termini no presentaren els documents requerits o la Mesa els considerara



Ajuntament de Els Poblets

insuficients, es declararà rebutjada la proposició presentada.

14.2.- Si la documentació presentada per tots i cadascú dels licitadors fòra la correcta, en el mateix acte es procedirà , tot seguit i en sessió pública , a l'obertura del sobre B.

En cas contrari, es realitzarà aquesta obertura en sessió pública el segon dia hàbil següent a aquell en què finalitze el termini de subsanació d'acord amb el punt anterior.

La documentació del sobre B presentada pels licitadors s'entregarà als tècnics municipals encarregats de la seua valoració d'acord amb aquest plec i el de prescripcions tècniques.

14.3.- L'informe que continga la ponderació dels criteris d'adjudicació continguts en el sobre B deurà estar en poder de la Mesa de Contractació dins dels deu dies naturals següents al de la seua sol·licitud.

Una vegada realitzades les actuacions anteriors , la Mesa de Contractació procedirà a l'acte d'obertura del sobre C en sessió pública i se sol·licitaran, en el seu cas, els informes tècnics que es consideren necessaris. Aquests informes deuran estar en poder de la Mesa de contractació dins dels cinc dies naturals següents al de la seua sol·licitud. En aquesta sessió es donarà compte del resultat de la valoració dels sobres B.

14.4.- El primer dilluns hàbil següent a la recepció de dit informe, la Mesa de Contractació, en sessió pública, procedirà a la valoració de les proposicions admeses , a la vista dels informes tècnics i dels plecs que regulen aquesta contractació , elevant a la Mesa de Contractació proposta d'adjudicació motivada.

Quan considere que alguna de les proposicions pot ser qualificada com anormal o desproporcionada , tramitarà el procediment previst en l'article 152.3 del TRLCSP.

La proposta d'adjudicació serà a favor del licitador que haguera presentat la proposició econòmicament més avantatjosa. En el seu defecte podrà proposar que es declare deserta la licitació o el desistiment del contracte.

14.5.- Els licitadors, en els actes públics als quals assistisquen, podran sol·licitar que es facen constar en l'acta , de manera breu, les observacions que consideren oportunes, sense perjudi del recurs que, si és el cas, podran interposar contra l'acord d'adjudicació.

14.6.- L'òrgan de contractació , vista la proposta de la Mesa, classificarà , per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagen sigut declarades desproporcionades o anormals. Per tal de realitzar dita classificació, atindrà als criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

15.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

15.1- L'òrgan de contractació requerirà al licitador que haja presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a que en el termini de deu dies hàbils comptadors des del següent a la recepció del requeriment, presente la següent documentació d'acord amb l'article 151 TRLCSP:

a) Certificat expedit per l'Agència Tributària acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents.



Ajuntament de Els Poblets

b) Certificació expedida per l'òrgan competent de la Seguretat Social acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

c) Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva per import del 5% del preu total del contracte adjudicat, excloent l'IVA.

d) Certificat acreditatiu de complir amb la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

e) En el cas de que el servei fora prestat per una agrupació d'empreses deuran aquestes acreditar la constitució de la mateixa en escriptura pública i C.I.F. assignat a l'agrupació.

15.2.- De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seua oferta, procedint-se en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre que hagen quedat classificades les ofertes.

16.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I NOTIFICACIÓ ALS LICITADORS

L'òrgan de contractació deurà adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació enumerada en l'article anterior.

L'adjudicació deurà ser motivada i se notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant (www.elspoblets.es i www.gva.es).

17.- GARANTIES EXIGIBLES

- Garantia provisional: Considerant les circumstàncies concurrents en el contracte, no s'exigirà als licitadors la constitució de garantia provisional.

- Garantia definitiva: El licitador que haguera presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa deurà acreditar en el termini assenyalat en l'article 151.2 del TRLCSP, la constitució d'una garantia definitiva per un import del 5% del preu total del contracte adjudicat, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, ja siga en efectiu o en valors de deute públic, mitjançant aval o contracte de segur de caució, en la forma i amb els requisits previstos en l'article 96 del TRLCSP.

En el cas de que es facen efectives sobre la garantia les penalitats, sancions o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest deurà reposar o ampliar aquella en la quantia que corresponga, en el termini màxim de quinze dies des de l'execució; en cas contrari es considerarà causa de resolució.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes enumerats en l'article 100 del Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic. En els casos de resolució del contracte per causa imputable al contractista, serà incautada la garantia definitiva.

La garantia no serà tornada o cancel·lada fins que s'haja produït el venciment del termini de garantia i complit satisfactòriament el contracte o fins que es declare la resolució d'aquest sense culpa del contractista.



Ajuntament de Els Poblets

18.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 27 del TRLCSP, els contractes es perfeccionen amb la seua formalització.

Segons disposa l'article 154.1 del Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la formalització dels contractes la quantia dels quals siga superior a les quantitats indicades en l'article 138.3 es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació tot indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació.

A més, quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 100.000 euros es publicarà un anunci en què es done compte de la formalització, en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, en un termini no superior a quaranta-vuit dies a comptar des de la data d'adjudicació del contracte.

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins del termini de quinze dies hàbils, comptadors des del següent al de la notificació de l'adjudicació, constituint dit document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'eleve a escriptura pública, sent al seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document en el qual es formalitze el contracte clàusules que impliquen alteració dels termes de l'adjudicació.

Si les causes de la no formalització dins de termini foren imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li puguera ocasionar i justifique degudament.

Si les causes de no formalització dins del termini establert foren imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seua prèvia formalització.

19.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE, DIRECCIÓ DE L'OBRA I DELEGAT DE L'OBRA.

L'òrgan de contractació podrà designar una persona responsable del contracte conforme s'estableix en l'article 52 del Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El Director d'obra que se designe per l'òrgan de contractació exercirà les funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessaris per a la correcta execució de l'obra contractada. El Director de les obres podrà estar auxiliat pel personal que l'òrgan de contractació designe.

El delegat d'obra del contractista deurà ser un tècnic titulat, amb experiència acreditada en obres de semblant naturalesa a la que són objecte d'aquest contracte.

20.- COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG I PROGRAMA DE TREBALLS.



Ajuntament de Els Poblets

20.1.- En el termini de quinze dies naturals com a màxim, comptadors a partir de la data de formalització del contracte, deurà realitzar-se la comprovació del replanteig i estendre l'acta relativa al mateix.

20.2.- Donat que el termini d'execució de les obres és inferior a un any, no serà necessari que el contractista presente un programa de treball, deguent estar-se a allò previst en el projecte aprovat.

21.- PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL.

En el termini de quinze dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'adjudicatari presentarà a l'òrgan de contractació el Pla de seguretat i salut en el treball, que serà informat pel Coordinador en matèria de seguretat i salut, prèviament a la seua aprovació.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball serà d'un mes des de la signatura del contracte.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut per l'òrgan de contractació.

22.- TERMINIS.

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat per a la realització del contracte, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'hagueren establert, que començaran a comptar per a l'adjudicatari a partir de l'endemà a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

23.- RÈGIM DE PAGAMENTS.

Als efectes de pagament, el director de l'obra expedirà cada mes natural, en els primers deu dies següents al període al qual corresponga, certificació que comprega l'obra executada durant dit període de temps. Aquests abonaments tenen el concepte de pagaments a bon compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produïsquen en la medició final i sense suposar en cap cas, aprovació i recepció de les obres.

El contractista deurà presentar factura per l'import de la certificació.

Les certificacions d'obra amb el vist i plau del contractista seran aprovades per l'òrgan de contractació.

L'Administració abonarà el preu del contracte o els abonaments a compte que procedisquen, dins dels trenta dies següents a la data de l'aprovació de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acrediten la realització total o parcial del contracte, d'acord amb el disposat en l'article 216 del RD Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre.

L'adjudicatari podrà ceder a un tercer el dret de cobrament conforme a dret d'acord amb l'article 218 del Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic; no obstant això, per a que dita cessió siga efectiva front a l'Administració, serà requisit imprescindible la



Ajuntament de Els Poblets

notificació fefaent a l'Ajuntament de l'acord de cessió per a la seua presa de raó per part de la intervenció municipal. El cedent deurà presentar document original en el qual queden degudament identificats: la certificació o document el cobrament del qual es transmet i el cessionari, i acompanyarà còpia de CIF del cessionari i de la certificació o document de cobrament que es cedeix.

La cessió del dret de cobrament no tindrà cap efecte quan es notifique fefaentment a l'Ajuntament amb posterioritat a l'ordre de pagament aprovada per l'òrgan competent.

23.- EXECUCIÓ I MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

23.1.- Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les clàusules d'aquest Plec, al Plec de condicions tècniques i als projectes tècnics i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest, donara al contractista el director facultatiu de les obres. Quan dites instruccions foren de caràcter verbal deuran ser ratificades per escrit, en el més breu termini possible, per a que siguen vinculants per a les parts.

El contractista està obligat a adoptar al seu càrrec i d'acord amb el Pla de Seguretat i Salut aprovat, les mesures necessàries per tal d'assegurar els accessos i la zona afectada pels treballs i senyalitzar convenientment els punts de possible perill.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es complisca el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que en la construcció puguen advertir-se, amb excepció dels casos de força major.

23.2.- En quant a les modificacions contractuals s'estarà al dispostat en el Títol V del Llibre I i article 234 del Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic.

24.- PENALITATS.

S'imposaran penalitats al contractista quan incòrrega en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

- Com a regla general, la seua quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, amb excepció de que, motivadament, l'òrgan de contractació estime que l'incompliment és greu o molt greu; en aquest cas podran arribar fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tindre's en compte per a valorar la gravetat.
- Es faran efectives sobre la garantia o mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, tinguen que abonar-se al contractista.

L'incompliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del



Ajuntament de Els Poblets

contracte i, en tot cas, se comprovarà al temps de la recepció de les obres.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Com a regla general, la seua quantia serà un 1% del preu d'adjudicació del contracte, amb excepció de que, motivadament, l'òrgan de contractació estime que l'incompliment és greu o molt greu; en aquest cas podran arribar fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tindre's en compte per a valorar la gravetat.
- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment té de reparar els defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes.

- Si durant l'execució del contracte o al temps de la seua recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seua oferta.
- Per a considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació serà necessari que al descomptar-se un 25% de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultara que la seua oferta no hauria sigut la millor valorada.
- Com a regla general, la seua quantia serà un 1% del preu d'adjudicació del contracte, amb excepció de que, motivadament, l'òrgan de contractació estime que és greu o molt greu; en aquest cas podran arribar fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tindre's en compte per a valorar la gravetat.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li foren imputables, haguera incurrit en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,20 € per cada 1.000 € del preu del contracte.

25.- SUBCONTRACTACIÓ

Atesa la naturalesa i condicions del contracte, l'adjudicatari podrà concertar amb tercers la realització parcial del mateix:

En el cas de que siga procedent la subcontractació, la celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment dels següents requisits:



Ajuntament de Els Poblets

- a) Els licitadors deuran indicar en l'oferta la part del contracte que tinguen previst subcontractar, assenyalant el seu import , i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vaja a encomanar-se la seua realització.
- b) L'adjudicatari deurà comunicar anticipadament i per escrit a l'Administració la intenció de celebrar els subcontractes , assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de les quals dispose i a la seua experiència. En el cas de que el subcontractista tinguera la classificació adequada per a realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà al contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell. L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per a atendre a una situació d'emergència o que exigisca l'adopció de mesures urgents i així es justifique suficientment.
- c) Les prestacions parcials que l'adjudicatari subcontracte amb tercers no excedirà del 60% de l'import de l'adjudicació. Per al còmput d'aquest percentatge màxim, no es tindran en compte els subcontractes conclusos amb empreses vinculades al contractista principal, entenent-se per tals les que es troben en algú dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.
- d) En cap cas podran ser subcontractistes persones inhabilitades per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algú dels supòsits de l'article 60 del RD Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre .
- e) El contractista deurà informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- f) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que tinga l'Administració dels subcontractes celebrats no alterarà la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- g) El contractista abonarà als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen en l'article 228 del RD Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre.

La infracció de les condicions anteriors i la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, podrà donar lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

26.- RECEPCIÓ DE LES OBRES I CERTIFICACIÓ FINAL



Ajuntament de Els Poblets

Finalitzada l'execució de les obres, si es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, es procedirà a la recepció de les mateixes, que es formalitzarà mitjançant una acta alçada a l'efecte, dins del termini d'un mes comptador des de la seua terminació i lliurament. L'acta de recepció serà subscripta per un representant de l'Administració, el/s facultatiu/s encarregat de la direcció de l'obra i el contractista, que podrà estar assistit del seu propi facultatiu, retirant un exemplar original cadascú d'ells.

Quan les obres no es troben en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el director de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions necessàries fixant un termini per a subsanar aquells. Corregits els defectes s'alçarà acta de conformitat; però si transcorregut dit termini el contractista no haguera subsanat, se li podrà concedir altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

En tot cas, prèviament a la recepció de les obres, el contractista deurà restituir a la seua situació original el lloc de l'execució de les obres, fins i tot els accessos i demés zones afectades.

En el termini de dos mesos comptadors des de la data de recepció de les obres, es procedirà pel seu director, amb assistència del contractista, a formular la medició de les obres realment executades d'acord amb el projecte. A tal efecte, en l'acta de recepció el director de l'obra fixarà la data per a l'inici de dita medició, quedant notificat el contractista per a dit acte. De dit acte s'alçarà acta. El contractista disposarà d'un termini de cinc dies hàbils des de la data de l'acta per a manifestar els reparos que estime escaients, mitjançant escrit dirigit a l'òrgan de contractació, deguent informar el director de l'obra en el termini màxim de deu dies hàbils.

Si no hi ha reparos per part del contractista i sobre la base del resultat de la medició general anterior, el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada i es tramitarà la corresponent certificació final.

Dins del termini de tres mesos comptadors a partir de la recepció de l'obra, l'òrgan de contractació deurà aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada, en el seu cas, al contractista a compte de la liquidació del contracte.

27.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte es regirà per l'establert amb caràcter general en els articles 223 i 237 del Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolga per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeix de l'import de la garantia.

28.- TERMINI DE GARANTIA

Atesa la naturalesa de l'obra, es fixa un termini de garantia d'un any, comptador des de la data de l'acta de recepció de les obres, durant el qual el contractista cuidarà de la conservació de les obres, d'acord amb les instruccions del director de l'obra.



Ajuntament de Els Poblets

Durant aquest termini s'aplicarà l'establert en l'article 167 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en quant a les obligacions del contractista, així com en allò relatiu a la facultat de l'Administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

Totes les despeses que s'ocasionen per la conservació de les obres durant el termini de garantia seran de compte del contractista no tenint dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats en l'obra per força major, que seran suportats per la Corporació, si be aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitze les obres de reparació.

Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fóra favorable, el contractista quedarà relevat de tota responsabilitat, amb excepció dels vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia i a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que deurà efectuar-se en el termini de seixanta dies. Si l'informe no fóra favorable i els defectes observats es degueren a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús d'allò construït durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació, concedint-li un termini durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, respondrà aquest dels danys i perjudicis que es manifesten durant un termini de quinze anys comptadors des de la recepció. Transcorregut aquest termini sense que s'haja manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

29.- RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

D'acord amb el disposat en l'article 214 del RD Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre que aprova el Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic, serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causen a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte.

Quan dits danys i perjudicis hagen sigut ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, serà aquesta responsable dins dels límits assenyalats en les lleis. També serà responsable l'Administració si els danys a tercers estan ocasionats com a conseqüència dels vicis del projecte elaborat per ella.

Els tercers podran requerir prèviament, dins de l'any següent a la producció del fet, a l'òrgan de contractació per a que aquest, prèvia audiència del contractista, es pronuncie sobre qui és responsable dels danys.

30.- JURISDICCIO COMPETENT



Ajuntament de Els Poblets

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec, i en tot el que aquest no preveu, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se susciten entre les parts en el present contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Correspon a l'òrgan de contractació resoldre sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte. Els acords corresponents posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius; en tot cas, en el corresponent expedient es donarà audiència al contractista.

ANNEX I

Model de proposició

“ D./D^a. amb D.N.I. n^o..... major d'edat i amb domicili en C/....., actuant en nom (propí o de l'empresa a la qual represente. En aquest últim cas especificar direcció social i C.I.F. de l'empresa), manifesta que, assabentat de l'anunci publicat al perfil de contractant i al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant n^o de data....., d'acord amb tots els seus requisits i condicions que s'exigeixen per a adjudicar mitjançant procediment obert el contracte d'obres de TERMINACIÓ URBANITZACIÓ C/ 17 , C/ 17 A, C/ 18, C/18 A, C/ 20, C/ 20 A I C/ 23 DE LA PDA. BARRANQUETS, ENLLUMENAT PÚBLIC I BAIXA TENSIÓ, 2^a ANUALITAT prenc part en la mateixa, i em compromet a executar dites obres en el preu de

- Valor estimat (sense IVA) =.... (lletra i número)
- IVA (...%) =.....(lletra i número)
- Preu del contracte (IVA inclòs) = (lletra i número)

D'acord amb el Plec de Clàusules administratives i el Plec de Condicions Tècniques que accepte íntegrament. Lloc, data i signatura del proponent.”



Ajuntament de Els Poblets
